

INFORMAZIONI PERSONALI

Fabrizio Fabbroni

-  Largo Enea Bortolotti 15, 00146, Roma, Italia
-   3381465983
-  fabrizio.fabbroni@outlook.it

Sesso M | Data di nascita 23/01/1979 | Nazionalità Italiana

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

- Ottobre 2020 – in corso **Socio Co-Fondatore dell'Organismo di mediazione civile Orizzonti Adr srl, Presidente del CdA, Responsabile amministrazione e logistica, mediatore**
- Marzo 2016 – ottobre 2020 **Mediatore civile e commerciale: procedure di mediazione in materia di locazione, diffamazione, risarcimento danni, responsabilità medica e sanitaria, successioni ereditarie, divisione e diritti reali**
Organismo di Mediazione AR Net, Roma
- Febbraio 2020 – in corso **Corso di preparazione all'esame di abilitazione e alla professione di Avvocato**
Scuola Forense V. E. Orlando, Roma
- Gennaio 2006 – in corso **Fotografo freelance: ritrattistica ed eventi**
- Febbraio 2018 – agosto 2018 **Pratica forense: redazione atti, partecipazione udienze, analisi giurisprudenza**
Studio Legale Zompicchiatti, Roma
- Febbraio 2017 – febbraio 2018 **Pratica forense: redazione atti, partecipazione udienze, analisi giurisprudenza**
INPS – Avvocatura distrettuale, Roma
- Marzo 2016 – gennaio 2017 **Tirocinio in attività d'ufficio: analisi giurisprudenza, redazione regolamento interno, analisi statistiche**
Organismo di Mediazione AR Net, Roma

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 1993-1997 **Maturità Scientifica (voto 51/60) conseguita presso Liceo J.F. Kennedy, Roma**
- 1997-2015 **Laurea in Giurisprudenza (voto 108/110) conseguita presso Università La Sapienza, Roma**

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

| | COMPRESIONE | | PARLATO | | PRODUZIONE SCRITTA |
|---|-------------|---------|-------------|------------------|--------------------|
| | Ascolto | Lettura | Interazione | Produzione orale | |
| Inglese | B1 | B1 | B1 | B1 | B1 |
| Certificato di 3° livello presso il British Council, Roma | | | | | |

Competenze comunicative

- Ottime competenze comunicative acquisite nell'attività di mediazione civile e commerciale e nello svolgimento della pratica forense

Competenze organizzative e gestionali

- Ottime competenze gestionali acquisite nell'attività di mediazione civile e commerciale e nello svolgimento della pratica forense

Competenza digitale

| Elaborazione delle informazioni | Comunicazione | Creazione di Contenuti | Sicurezza | Risoluzione di problemi |
|---------------------------------|-------------------|------------------------|-------------------|-------------------------|
| Ottima competenza | Ottima competenza | Ottima competenza | Ottima competenza | Ottima competenza |

- Buona padronanza degli strumenti della suite per ufficio (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione)
- Buona padronanza dei programmi per l'elaborazione digitale delle immagini acquisita come fotografo a livello amatoriale

Patente di guida B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Corsi
Certificazioni

Corso di Mediatore Civile e Commerciale presso la Scuola di Mediazione AR Net gennaio - marzo 2016

Certificato di Mediatore Civile e Commerciale rilasciato il 14 marzo 2016

Corso di specializzazione in responsabilità medica e sanitaria presso Scuola di Mediazione AR Net - dicembre 2016

Corso di specializzazione in successioni ereditarie, divisione e diritti reali presso Scuola di Mediazione AR Net – maggio 2017

Corso intermedio semintensivo di lingua inglese presso il British Council novembre 2015 - aprile 2016
Certificato di 3° livello presso British Council

Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali.